

<프로보노형 지역교육혁신인재 양성팀>

**영남대학교 『4단계 두뇌한국(BK)21 사업』
프로보노형 지역교육혁신인재 양성 교육연구팀
자체 관리 운영 규정**

제정 2021.02.17.
일부개정 2021.07.23.
일부개정 2022.02.28.
일부개정 2022.06.07.
일부개정 2022.07.13.
일부개정 2023.02.22.

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 이 지침은 한국연구재단 ‘4단계 두뇌한국(BK)21 사업 관리 운영 지침’ 및 ‘영남대학교 외부연구관리지침’에 의거 4단계 두뇌한국(BK)21 사업을 운영함에 있어 교육연구팀 조직, 운영 및 사업비 집행에 관한 세부사항을 규정하여 효율적인 사업수행을 도모함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 지침에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. 교육연구팀은 미래인재양성사업을 수행하는 소형의 교육연구단위를 말한다.

제3조(적용범위) 이 규정은 4단계 두뇌한국(BK)21 사업에 선정된 영남대학교(이하 “본교”라 한다) 소속 프로보노형 지역교육혁신 인재 양성 교육연구팀을 대상으로 적용한다.

제 2 장 조 직

제4조(운영위원회)

- ① 교육연구팀 운영에 관한 주요사항을 심의하기 운영위원회를 둔다.
- ② 운영위원회는 교육연구팀장 및 부팀장을 포함하여 참여교수 전원으로 구성하고, 임기는 2년으로 하며, 교육연구팀장이 위원장이 된다.

- ③ 회의는 위원장이 소집하며, 재적위원 과반수 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.
- ④ 운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.
 - 1. 사업계획 수립 및 수행 교육연구팀장
 - 2. 교육연구팀의 예산 및 결산
 - 3. 교육연구팀의 규정 제정 및 개폐에 관한 사항
 - 4. 기타 교육연구팀 운영에 관한 사항

제5조(자체평가위원회)

- ① 교육연구팀장은 사업목표가 효과적으로 달성될 수 있도록 자체평가위원회(이하 “평가위원회”라 한다)를 운영하며, 연 1회 이상 교육연구팀 운영 전반에 걸친 자체평가를 실시하여야 한다.
- ② 평가위원회는 교육연구팀장 및 부팀장을 당연직으로 하고, 교육연구팀장의 추천에 의하여 총장이 임명 또는 위촉하는 교원 및 사업 관련 산학연관 관계자를 포함하여 9인 이내로 구성한다.
- ③ 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다.
- ④ 평가위원회는 위원장이 소집하며 재적위원 과반수 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 평가위원장은 평가위원회를 주재하고, 평가위원회에서 수행한 자체평가 결과를 산학협력단에 제출하여야 하며, 자체평가 결과 발생한 문제점 보완 및 사업의 발전 방안을 수립·시행하여야 한다.

제6조(교육과정위원회)

- ① 교육연구팀장은 교육연구팀의 교육 목표가 교육과정을 통해 효과적으로 달성될 수 있도록 교육과정위원회를 운영한다.
- ② 교육과정위원회는 영남대학교 교육학과 소속 전체 전임 교수로 구성한다.
- ③ 교육과정위원회의 위원장은 교육학과 대학원 주임을 당연직으로 한다.
- ④ 교육과정위원회는 교육연구팀의 사업 목적의 부합하는 교과와 신설과 개편 등을 협의하고 심의하는 기능을 수행한다.
- ⑤ 교육과정위원회는 위원장이 소집하며 재적위원 과반수 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

제7조(행정인력 채용)

- ① 사업수행을 위하여 필요한 경우 행정인력을 채용할 수 있다. 채용절차는 원칙적으로 공개 채용에 의하고 산학협력단장이 임명한다.
- ② 정원 및 보수는 당해연도 세출예산에 따른다.
- ③ 채용의 결격사유, 구비서류 및 인사기록에 관한 사항은 본교 직원 채용

규정을 준용한다.

제 3 장 참여 대학원생

제8조(참여대학원생 정의) 참여대학원생은 참여교수가 지도하는 학생 중 신청 학과(부)에 소속되어 주 40시간 이상 교육 및 연구에 전념하는 전일제(全日制) 대학원생으로서 고용보험, 건강보험(지역가입자 제외), 국민연금 및 산재보험(이하 4대 보험이라 한다.)에 가입되어 있지 않은 사람을 말한다.

제9조(지원대학원생 정의) 지원대학원생은 참여대학원생 중 연구 실적 등 평가를 거쳐 선발된 연구장학금을 받는 대학원생을 말한다.

제10조(지원대학원생 선발 기준) 참여대학원생은 학기별로 연구장학금을 신청할 수 있고, 참여교수가 추천한 석사 1명과 박사 1명 또는 석사 2명을 우선 선발하며, 예산 범위 내에서 추가적인 인원 선발은 [별표1] 지원대학원생 선발 평가 기준에 따라 심사하여 선발한다.

제11조(연구장학금 지원 기준) 지원대학원생은 6개월 이상 다음 각 호에 해당하는 금액을 연구장학금으로 지원 받을 수 있고 휴학, 자퇴, 학기 중 취업 등의 사유로 참여를 중단하는 경우 해당 시점을 기준으로 일할 계산하여 지원한다. 또한, 프로보노형 지역교육혁신 인재양성팀 사무국 업무를 지원하는 참여대학원생에 대해서는 아래의 장학금에 더해 매달 사무국에서 정한 추가 장학금이 지원될 수 있다.

1. 입학한지 2년이 지나지 않은 석사과정생, 석사수료생 또는 석·박사통합과정생 : 월 100만 원 이상
2. 입학한 지 4년이 지나지 않은 박사과정생 또는 입학한 지 6년이 지나지 않은 석·박사통합과정생: 월 160만 원 이상
3. 입학한 지 4년이 지나지 않은 박사수료생 또는 입학한 지 6년이 지나지 않은 석·박사통합과정수료생: 월 130만 원 이상

제12조(성과급 지급 기준) 참여대학원생은 [별표2] 성과급 지급 평가 기준에 따라 성과급을 지급 받을 수 있다. 또한 참여 기간 내 기여한 성과로 평가받는 경우 평가 시점에 참여하지 않더라도 지급 가능하다.

제13조(참여대학원생 연구활동지원)

- ① 모든 참여대학원생은 예산 범위 내에서 논문 심사료, 게재료 및 인쇄비를

지원받을 수 있다. 단, 논문이 실리는 학회지는 국제전문학술지 (A&HCI, SSCI, SCI, SCIE, Scopus, ERI, PubMed 등재 학술지), 국제일반학술지, 국내전문학술지(KCI 등재·후보 학술지)로 제한한다.

- ② 모든 참여대학원생은, KCI 등재 학회지를 발간하는 국내 주요 학회에서 주관하는 연차대회 내지는 춘추계 학술대회에서 저자로 구두 혹은 포스터 발표 시, 예산 범위 내에서 학술대회 등록비 및 국내여비를 지원받을 수 있다.
- ③ 모든 참여대학원생은 국제학술지에 논문 투고 시 예산 범위 내에서 영어 교정료를 지원받을 수 있다.

제14조(참여대학원생 의무)

- ① 모든 참여대학원생은 매년 4월 1일, 10월 1일을 기준으로 4대 보험가입 관련 증빙서류를 제출해야 하며, 참여기간 및 이후에도 전문기관의 장이 요구할 경우 각종 연구 실적 또는 장학금 지원 내역, 취업 및 진학 내역과 관련한 모든 정보를 제공(제출)할 의무가 있다.
- ② 모든 참여대학원생은 4단계 BK21사업 참여인력 서약서 및 개인정보 수집·활용·제공 동의서를 작성하여 사업팀에 보관하여야 한다.
- ③ 모든 참여대학원생은 운영위원회에서 정하는 이수 규정에 따라 [별표7]과 같이 BK사업 관련 교과목을 이수해야 한다.
- ④ 모든 참여대학원생은 연구 결과를 학술지에 게재 및 국내외 학술대회에 발표하기 위해 적극 노력하여야 한다. 단, 1회 이상의 연구장학금 지원을 받은 ‘지원대학원생’에게는 다음의 사항을 졸업 전 의무규정으로 적용한다.
 - 1. 석사생: (a) KCI 등재지를 발간하는 학회에서 주관하는 학술대회에 구두 혹은 포스터 발표, 혹은 (b) KCI 등재(후보)지에 논문 1편 이상 게재 (저자 수 관계없음)
 - 2. 박사생: KCI 등재지에 논문 2편 이상 게재 (2인 공동연구 포함)
- ⑤ 모든 참여대학원생은 사업팀이 개최하거나, 지원하는 학술 행사에 적극 참석하여야 한다.
- ⑥ 모든 참여대학원생은 사업 참여 최초 1학기 동안 연구윤리 교육을 수강하여야 한다.
- ⑦ 교육·연구 활동이 미진한 참여대학원생에게는 그 지도교수에게 통보하고 지원을 중단할 수 있다.
- ⑧ 휴가
 - 1. 1년간 15일까지 연차휴가를 부여한다.(유급)
 - 2. 연차휴가는 매년도 3월 1일 기준 1년마다 갱신되며 해당기간동안에 행사하지 아니하면 소멸된다.

제 4 장 참여교수 선정 및 교체 기준

제14조(참여교수의 자격 및 소속) 교육연구팀에 참여하는 교수(이하 참여교수라고 한다.)의 자격은 고등교육법 또는 사립학교법에 의하여 교수·부교수 및 조교수로 임용되어 본교에서 근무기간을 전일제(全日制)로 근무하는 사람으로서 본교 교원 보수규정에 따라 보수·수당을 지급받는 사람을 말하고, 학사과정의 학과와 대학원과정의 학과가 동일한 소속이어야 하며, 동일한 소속이 곤란할 경우에는 사업 신청 당시의 대학원과정의 학과에 전임으로 발령받아야 한다.

제15조(참여교수 평가 기준) 참여교수 평가는 교육연구팀이 추구하는 바가 연구력의 질적인 향상에 있음을 감안할 때 평가항목은 연구 영역을 우선시하며 세부사항은 [별표3] 자체평가표를 따라 결정한다.

제16조(참여교수 선정 기준) 참여교수는 다음 각 호에 따라 선정한다.

1. 참여교수 수는 예산 범위 내에서 결정한다.
2. 참여교수의 자격 요건은 연구실적을 기준으로 결정한다.

제17조(참여교수 교체 기준) 참여교수의 교체 기준은 다음 각 호와 같으며 참여교수 자체 평가 결과를 기준으로 운영위원회에서 아래의 요건 중 어느 하나에 해당하는 경우 참여교수를 교체할 수 있다.

1. 연구 실적 및 사업 참여 실적 저조
2. 1년을 초과하는 국외 기관 파견, 연구년으로 사업 수행에 어려움이 있는 경우
3. 중대한 건강 이상 및 사망 등 정상적인 연구 수행이 불가능한 경우

제 5 장 참여교수에 대한 성과급 지급 기준

제18조(성과급 지급 기준) 당해 연도 사업 종료 약 1개월 전 전체 참여교수에게 다음 각 호에 따라 성과급을 지급할 수 있다.

1. 책정된 국고 예산 범위 내에서 지급한다.
2. 실적 인정 기준은 당해 연도 사업기간으로 한다.
3. 성과급 평가 항목 및 배점은 [별표4]에 따른다.
4. 평가 결과에 따라 차등 지급하며, 지급액은 전체 성과급 예산에서 아래표의 등급에 따라 지급한다.

등급	A (2명)	B (2명)	C (2명)
지급 비율	20%	17%	13%

제 6 장 신진연구인력 또는 산학협력 전담 인력 활용 지침

제19조(신진연구인력) ① 교육연구팀장은 박사학위를 소지한 박사후과정생 및 계약교수(이하 ‘신진연구인력’이라 한다)를 채용하여 지원할 수 있고, 채용 기준은 다음 각 호와 같다.

1. 계약교수는 박사학위 취득 후 산업체, 교육 또는 연구 경력이 1년 이상인 자로 한다.
2. 인건비는 월 300만 원 이상으로 하되 퇴직금 및 4대보험(개인)법정부담금을 포함하고, 4대보험(기관)법정부담금은 당해 산출에 따라 본교로 납부한다.
3. 계약기간은 최소 1년 이상 최대 2년 이내로 하되, 최대 4년까지 연장할 수 있다. 단, 1차년도 및 8차년도는 최소 6개월 이상 계약할 수 있다.

② 신진연구인력은 소속 교육연구팀에서 교육 및 연구에 전념하는 것을 원칙으로 한다. 따라서, 채용기간 중 소속 대학 외 일체의 이중 소속을 허용하지 않는다.

③ 성과급은 [별표5] 성과급 지급 평가 기준에 따라 연 1회 지급 할 수 있다.

④ 신진연구인력 중 자교 박사학위 취득자는 3분의 2 이내로 한다. 다만 총 인원이 3명 미만이거나, 자교 박사학위를 취득하였다 하더라도 박사학위 전공분야가 교육연구단에서 전념할 전공분야와 다른 경우에는 자교 박사학위 취득자로 계산하지 아니한다.

제 7 장 국제협력경비 관련 지침

제20조(국제학술회의 발표(국제 전시회 출품 포함) 지원 기준) 교육연구팀장이 교육을 목적으로 필요하다고 인정하는 경우 참여인력에 대한 논문 발표 및 참가, 국제 전시회 출품 등에 대해 지원할 수 있다. 단, 다음 각 호를 따라야 한다.

1. 국제학술회의 기준 충족 기준 : 4개국 이상이 참여하며 총 구두발표 논문이 10건 이상, 구두발표 논문 발표자 중 외국기관 소속 외국인이 50% 이상(다만, 국내 개최 시에는 3분의 1 이상)
2. 부실 학술활동 예방을 위한 체크리스트 확인 및 작성
3. 지원 대상
 - * 참여대학원생: 발표별 논문 저자 중 3인 이내 또는 지정토론자
 - * 신진연구인력
 - * 교수: 지도학생이 발표 논문의 저자로서 참여하는 경우 동행 가능
4. 단순참가는 참여대학원생 및 신진연구인력 중 총 3인 이내로 가능하다.
5. 지원 경비는 예산 범위에 따라 조정 가능 하다.
6. 상기 기준을 충족한 경우에도 영리목적의, 학문적 권위가 인정되기 어려운 부실학회·학술지가 개최하는 국제학술회의는 제외한다.

제21조(장기해외연수 대상 대학원생 선발 기준) 교육연구단장은 다음 각 호에 따라 선발된 참여대학원생에게 해외 공동 연구 수행 및 교육과정 참여 등을 위해 관련 경비 등을 지원할 수 있다. 단, 해당 월 장학금과 30일을 초과하는 경비에 대해서는 동시 지급이 불가하다.

1. 연구 능력 및 학업 성적이 우수한 자
2. 박사학위 논문 준비생(우선권)
3. 연수계획서를 제출하고 교육연구팀장의 평가를 통해 선발된 1인 [별표6]

제22조(해외학자 초빙에 관한 지침) 교육연구팀장은 교육연구팀의 목적 달성을 위하여 해외학자를 초빙하거나 활용할 수 있다. 단, 다음 각 호의 기준을 따라야 한다.

1. 해외 소재 대학 및 연구소, 기업체 소속의 교수 또는 연구원이어야 한다.
2. 해당 연구 분야의 저명도를 평가하여 초빙한다.
3. 초빙된 해외학자는 교육연구팀에 도움이 되는 공동연구수행, 자문 등의 활동을 해야한다.
4. 지원은 국내 실 입국 기간 동안만 가능하며, 초빙 수당 외 항공비, 체제비는 대학(국내)여비 규정에 따른다.
5. 초빙 수당은 대학 자체 규정에 따라 지급하되, 외화송금을 원칙으로 한다.

제 8 장 기타 사업 추진에 필요한 사항

제23조(세부사항) 이 규정의 시행과 개별 교육연구단 운영에 필요한 사항은 각 교육연구단에서 따로 정한다.

부 칙 (2021. 2. 17)

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(규정의 효력) 이 규정은 4단계 두뇌한국(BK)21 사업이 중단 또는 종료된 때에는 폐지된다.

제3조(경과조치) 이 규정이 시행되기 전에 수행한 교육연구팀의 업무는 이 규정에 의하여 시행된 것으로 본다.

부 칙 (2021. 7. 23)

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2022. 2. 28)

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2022. 6. 7)

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2022. 7. 13)

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2023. 2. 22)

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

[별표1] 지원대학원생 선발 평가 기준

평가 항목	세부사항	항목별 총점	평가비율
대학원 성적	재학생은 직전학기 성적 신입생은 직전 학위과정 평점	10점	20%
연구실적	학술대회 발표 및 연구논문 게재 실적	10점	50%
연구계획서	지원 학기 연구활동 계획서	10점	20%
연구팀 기여도	BK21 업무 기여도 및 참여도에 대한 평가 (단, 신입생은 평균점수로 대체)	10점	10%
합 계			100%

[별표2] 참여대학원생 성과급 지급 평가 기준

평가 항목	세부사항	실적기간
발표실적	국제 학술대회 구두발표 1건당 5점 국내 학술대회 구두발표 1건당 3점 국제 학술대회 포스터발표 1건당 3점 국내 학술대회 포스터발표 1건당 1점	당해 연구기간
논문실적	국제 학술지 논문 1건당 10점 한국연구재단 등재지 논문 게재 1건당 8점 한국연구재단 등재후보지 논문 게재 1건당 5점	

- * 저자수에 따른 인정환산률은 1/저자수로 계산한다. (예: 저자수가 2명인 국제학술지 논문 게재 건: 10점 x 1/2 = 5점 인정)
- ** 석사과정생의 연구실적은 그 합에 1.5배를 가산하여 계산한다. (아래 식 참조)
- *** 성과급 지급 평가 기준에 의해 산출된 모든 참여대학원생의 연구성과 합산점에 근거하여 각 참여대학원생의 기여율을 계산하며 (아래 식 참조), 전체 성과급 예산을 각 학생의 기여율에 따라 배분하여 지급한다. 단, BK21 연구팀이 주최/주관하는 행사 참여도가 오리엔테이션에서 공지한 수준에 미치지 못하는 참여대학원생에 대해서는 사무국의 판단에 따라 성과급 지급을 하지 않을 수 있다.

연구실적점수_x = (발표실적점수_x + 논문실적점수_x) × 1 ... 박사과정/수료

연구실적점수_x = (발표실적점수_x + 논문실적점수_x) × 1.5 ... 석사과정

$$\text{기여율}_x = \frac{\text{연구실적점수}_x}{\sum_{n=1}^n (\text{연구실적점수})_n} \times 100(\%)$$

[별표3] 참여교수 자체 선발 기준

평가 항목	세부사항	평가비율
저서	최근 3년간 출판된 저·역서	30%
논문	최근 3년간 게재된 연구논문	40%
연구비 수주	최근 3년간 수주한 연구비	30%
합 계		100%

* 각 항목은 「교수업적평가규정 시행세칙」에 따라 점수화

[별표4] 참여교수 성과급 지급 평가 기준

평가 항목	세부 항목(배점)	점수 한도	실적 기간	평가 비율
연구팀 기여도	- 팀장 (15점) 부팀장, 위원장(5점) - 교육과정개발운영 (5점/건당) - 연구팀 행사 발표, 심사 등 (3점/ 건당) - 연구팀 행사 참여 (1점/ 건당)	25	당해 사업 년도	25%
학생지도	- 석사 (1점) 박사 (3점) - 전체 지도학생 중 학위 취득 기준)	15		15%
지도학생 실적	- 논문게재 (3점) 학술대회발표 (1점) - BK21 참여/지원대학원생 실적 기준	20		20%
연구실적 ^{주1}	- 일반 연구업적 점수 기준 - 최고점을 만점으로 하여 상대적 점수를 재계산)	30		30%
국제화실적	- 국제학술대회 발표 및 해외논문 (5점/건당)	10		10%
합 계				100%

[주1] 일반 연구업적 점수는 아래 표와 같이 「교수업적평가규정 시행세칙」을 따른다.

평가항목			일반 업적 점수		점수 한도(1년)	
			인문 사회 예체능	자연 공학 의학	인문 사회 예체능	자연 공학 의학
저서	국제전문학술저서		300점	300점	300점	300점
	국내전문학술저서A		150점	150점		
	국내전문학술저서B		100점	100점		
	전문번역서		100점	100점		
	번역서		80점	80점		
논문	국제저명학술지 논문A		600점	400점	4,000점	4,000점
	국제저명학술지 논문B		450점	300점		
	국제저명학술지 논문		300점	200점		
	국제일반 학술지 논문	SCOPUS 등재학술지 논문	200점	150점	1,000점	1,000점
	국내저명학술지 논문A		150점	100점	2,000점	300점
	국내저명학술지 논문B		125점	100점		
	국내저명학술지 논문		100점	100점		
산업재산권 및 기술이전	국제특허(발명)		200점	200점	3,000점	3,000점
	국내특허(발명)		70점	70점		
	실용신안		40점	40점		
	디자인		30점	30점		
	기술이전료 (현금 입금 기준)		10만원당 5점	10만원당 5점		
산학협동연구실적 (외부연구비 수탁실적)			20만원당 1점	40만원당 1점	500점	500점

*연구업적 점수 확인: URP산학연구 - 연구관리 - 연구실적 관리 - 필수/일반 업적점수 출력

[별표5] 신진연구인력 및 산학협력전담인력 성과급 지급 평가 기준

평가 항목	세부 항목(배점)	실적기간	평가비율
연구 활동	<div>- 학술지 논문 게재 (편당 5점)</div> <div>- 최대 20점을 넘을 수 없음</div>	당해 연구기간	20%
기획 및 운영활동	<div>- 연구 사업 기획력(40점)</div> <div>- 연구 사업 운영 및 평가 능력 (40점)</div>		80%
합 계	총 _____점 / 100점		100%

* 성과급 지급액은 당해 연도 (신진연구인력 성과급 예산) x (% 평가 점수)로 결정한다.

[별표6] 장기해외연수 선발 평가 기준

평가 항목		세부 항목(배점)			평가 비율
학업 성적	평점 평균 (직전학기)	<input type="checkbox"/> 25	<input type="checkbox"/> 15	<input type="checkbox"/> 5	25%
연구 능력	논문 학술대회 참여 등	<input type="checkbox"/> 25	<input type="checkbox"/> 15	<input type="checkbox"/> 5	25%
연구계획서	[서식 3]을 활용하여 작성된 연구계획서를 정성적으로 평가	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 30	<input type="checkbox"/> 10	50%
합 계	총 _____점 / 100점				100%

[별표7] 프로보노형 지역교육혁신 인재양성팀 BK21 관련 수업 이수 규정

교육과정	과목 *
산업사회 문제해결형 교과목	

* BK 참여대학원생은 4학기 기준 석사 9학점, 박사 9학점을 관련 교과 이수

** 이 규정은 2021학년도 1학기 신입생부터 적용하며 이전 입학생들에게는 소급적용하지 아니함

2022년 1학기 BK21 장학생 신청서 (참여대학원생 및 지원대학원생)

이름		지도교수			
입학년월		과정 및 학기수	<input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 과정 <input type="checkbox"/> 박사 <input type="checkbox"/> 수료 ()학기	직전학기 성적	/4.5
논문 및 학술대회 발표 실적					
1. 저자명(2000). 논문제목. <u>학술지</u> <u>제목</u> . 2. 발표자명(2000). 제목. <u>학회명</u> . 3. ...					
자기소개					
자유형식					
연구계획서					
2022년 1학기 연구계획서 상세 기술 (연구 내용 요약, 연구 수행 목표, 구체적인 실행 계획, BK장학금 신청 이유 등)					

휴가 신청서

성명	홍길동	사용구분	연차
소속	BK21 프로보노형 지역교육혁신 인재양성팀	사업팀장확인란	
사용기간	20년 월 일 ~ 20년 월 일 (총 일)		
<div>휴가사유00 사유</div> <div>위 본인은 상기의 사유로 인하여 휴가를 사용하고자 합니다.</div> <div>20년 월 일</div> <div>신청인홍길동(인)</div>			
※ 비고			

[서식 3]

【BK21 4단계 프로보노형 지역교육혁신 인재양성팀】
장기 해외연수 계획서

연구 제목

연수기간	
연수지역	
참가자	

영남대학교 교육학과

(예시)

- 목 차 -

1. 연구목적과 필요성
2. 선행연구검토
3. 연구대상지개관
4. 연구방법
5. 연구내용과 학문적의의
6. 학위논문에의 활용계획
7. 구체적인 연수일정 및 예산
8. 참고문헌

1. 연구목적과 필요성

2. 선행연구검토

3. 연구대상지 개관

4. 연구방법

5. 연구내용과 학문적의의

6. 학위논문에의 활용계획

7. 구체적인 연수일정 및 예산

- 1) 연수일정 (세부적으로 기재)
- 2) 예산 (*세부적으로 기재)

8. 참고문헌

[서식 4]

【BK21 4단계 프로보노형 지역교육혁신 인재양성팀】

<BK21 교육과정 신규/개편 교과 결과보고서>

* 프로보노형 지역교육혁신이라는 사업팀의 주제가 어떻게 다루어졌는지 간략히 정리해 주세요.

교과목명			
수강번호		신규/개편	<input type="checkbox"/> 신규 <input type="checkbox"/> 개편
영역/분야	<input type="checkbox"/> A. 교육혁신 기획 역량 과정 <input type="checkbox"/> B. 과학적 탐구 역량 과정 <input type="checkbox"/> C. 프로보노 전문 역량 과정 <input type="checkbox"/> D. 관점과 이해 토대 구축 과정		
담당교원			
<p>신설교과인 경우 목적 및 주요 내용 중심으로, 개편교과인 경우 목적 및 개편 주요 내용 중심으로 기술 부탁드립니다. 사업주제와의 관련성, 혹은 사업주제가 수업내용에 어떻게 반영되었는지를 중 심으로 기술 부탁드립니다.</p>			