



한 국 산 림 복 지 진 흥 원

수신 수신자 참조

(경유)

제목 2016년 녹색 대학생인턴 장학생 선발 모집 공고

1. 귀 대학의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 우리 진흥원에서는 산림청 녹색사업단의 복권기금(녹색자금)을 지원받아 산림·임업 관련 분야 전공 대학생을 대상으로 산림·임업 관련 분야 기업·기관 인턴 실무에 대한 장학금을 지원하여 학업과 연계한 실무능력 배양 및 미래 산림분야 전문가 양성에 기여하고자 녹색장학사업을 실시하고 있습니다.

3. 이와 관련하여 2016년 녹색장학사업의 녹색 대학생인턴 장학생을 다음과 같이 공개모집하오니, 귀 대학의 적극적인 응모를 바랍니다.

<다 음>

가. 지원대상 : 현재 산림·임업 관련 분야 전공 대학생

나. 선발인원 : 대학생 00명

다. 장학금액 : 대학생 1인당 50만원(최대 1인당 100만원)

라. 지원자격

- 당해 연도 6~8월 중 학과장(학부장)이 추천한 산림·임업 관련 분야 기업·기관 인턴 실무 예정 대학생으로, 1개월(4주) 기준 80시간 인턴 활동 가능자

마. 접수기간 : 2016년 5월 30일(월) 09시 ~ 2016년 6월 30일(목) 18시 까지

바. 접수방법 : 우편접수(단, 신청기간 내 도착분에 한함)

사. 접수처

- 대전광역시 서구 둔산북로 121, 2층 209호(둔산동) 한국산림복지진흥원
산림복지인재육성팀 녹색장학사업 담당자 앞

아. 기타문의 : 한국산림복지진흥원 산림복지인재육성팀 임창호(042-719-4052)

한국산림복지진흥원장



수신자 한국임학회, 한국목재공학회, 한국조경학회, 가천대학교(경원캠퍼스 공과대학 조경학과),
 강릉원주대학교(환경조경학과), 강원대학교(산림경영학과, 산림자원학과, 산림환경보호학과,
 산림바이오소재공학과, 조경학과), 건국대학교(녹지환경계획학과, 글로벌캠퍼스 과학기술대학
 녹색기술융합학과), 경남과학기술대학교(산림자원학과, 건설환경공과대학 조경학과),
 경남정보대학교(토목조경계열 환경조경디자인전공), 경북대학교(농업생명과학대학 임학과,
 농업생명과학대학 임산공학과, 농업생명과학대학 조경학과), 경북대학교(상주캠퍼스 산림환경자원전공),
 경상대학교(산림환경자원학과, 환경재료과학과), 경성대학교(공과대학 도시공학과),
 경주대학교(조경도시개발학과), 경희대학교(식물·환경신소재공학과, 환경조경디자인학과),
 계명대학교(공과대학 도시학부 생태조경학과), 고구려대학교(토목조경학부 조경전공),
 고려대학교(환경생태공학부, 환경계획 및 조경학 전공), 공주대학교(산림자원학과, 조경학과),
 국립경남과학기술대학교(인테리어재료공학과), 국민대학교(산림환경시스템학과, 임산생명공학과),
 나사렛대학교(IT·보건융합대학 플라워조경디자인학과), 단국대학교(생명자원과학대학 녹지조경학과),
 대구가톨릭대학교(바이오융합대학 원예조경학부 조경학), 대구대학교(산림자원학과, 공과대학
 조경학과), 대구한의대학교(산림조경학정보과), 대전과학기술대학교(도시환경조경과),
 동강대학교(토목조경과), 동국대학교(바이오환경과학과, 조경학과), 동신대학교(공과대학 조경학과),
 동아대학교(공과대학 조경학과), 목포대학교(공과대학 조경학과), 배재대학교(원예조경학부 조경학과),
 부산대학교(생명자원과학대학 조경학과), 상명대학교(산업대학 환경조경학과), 상지대학교(산림과학과,
 생명자원과학대학 친환경식물학부 원예조경학전공), 상지영서대학교(공학계열 도시조경인테리어과),
 서울대학교(산림과학부 산림환경학 전공, 환경소재과학과, 환경대학원 환경조경학과, 농업생명과학대학
 조경·지역시스템공학부 조경학전공), 서울시립대학교(도시과학대학 조경학과),
 서울여자대학교(자연과학대학 원예생명조경학과), 서해대학교(원예조경산업과), 성균관대학교(공과대학
 조경학과), 세계사이버대학(자연공학계열 환경조경원예학과), 숙명여자대학교(디자인학부
 환경디자인전공), 순천대학교(산림자원학과, 생명산업과학대학 조경학과), 신구대학교 (생명환경학부
 환경조경과), 영남대학교(산림자원학과, 산림자원 및 조경학과), 우석대학교(문화사회대학
 조경도시디자인학과), 원광대학교(환경조경학과), 전남대학교(산림자원학부 임학전공, 임산공학과,
 조경학과), 전북대학교(산림환경과학과, 목재응용과학과, 주거환경학과, 농업생명과학대학 조경학과,
 환경생명자원대학 생태조경디자인학과), 전주기전대학(평생학습계열 허브·조경과), 중부대학교(공과대학
 환경조경학과), 천안연암대학(환경조경과), 충남대학교(산림환경자원학과, 환경소재공학과, 산림학과,
 목재종이과학과), 한경대학교(자연과학대학 조경학과), 한국농수산대학(산림조경학과),
 호남대학교(이공대학 환경조경학과), 한국전통문화대학교(기술과학대학 전통조경학과),
 한양대학교(도시대학원 도시설계, 경관생태조경학과), 호남대학교(공과대학 조경학과)

대리

산림복지인재육성팀장

사업운영부장

협조자

시행 산림복지인재육성팀- 664 (2016. 05. 27) 접수

우 35208 대전광역시 서구 둔산북로 121, 2층 209호(둔산동 아너스빌) / <http://www.fowi.or.kr>

전화번호(042)719-4052 팩스번호(042)719-4049 / lim1001@fowi.or.kr / 공개

산림으로 국민복지 향상에 기여하겠습니다.

2016년 녹색 대학생인턴 장학생 선발 모집 공고

한국산림복지진흥원에서는 산림청 녹색사업단의 복권기금(녹색자금)을 지원받아 산림·임업 관련 분야 전공 대학생을 대상으로 산림·임업 관련 분야 기업·기관 인턴 실무에 대한 장학금을 지원하여 학업과 연계한 실무 능력 배양 및 미래 산림분야 전문가 양성에 기여하고자 녹색장학사업을 실시하오니 많은 참여바랍니다.

2016년 5월 30일

한국산림복지진흥원

1. 선발대상 및 인원

- 선발대상 : 현재 산림·임업 관련 분야 전공 대학생
- 선발인원 : 대학생 00명
- 장학금액 : 대학생 1인당 50만원(최대 1인당 100만원)
- 지원자격
 - 당해 연도 6~8월 중 학과장(학부장)이 추천한 산림·임업 관련 분야 기업·기관 인턴 실무 예정 대학생으로, 1개월(4주) 기준 80시간 인턴 활동 가능자
- 선발제외 대상자
 - 대학생인턴 근무평가표[별지 제7호 서식] 기준 50점 만점에 35점 미만자
 - 기타 장학운영위원회에서 지급이 합당하지 않다고 판단하는 자

2. 선발일정

- 접수기간 : 2016년 5월 30일(월) 09시 ~ 2016년 6월 30일(목) 18시 까지
- 선발절차 : 학과장(학부장) 추천에 의한 서류 심사 및 인턴 활동 확인
- 장학생 선발
 - ① (예비)대상자 선정 : 7월 초(학교 및 개별 통보)
 - * 예비 대상자 중 최종 장학운영위원회 심의를 거쳐 최종 대상자 선정
 - ② 인턴 활동 수행 : 6~8월
 - ③ 인턴 활동 확인서 제출 : 8월 하순
 - ④ 인턴 실적 확인 및 대상자 확정 : 9월 초순(학교 및 개별 통보)
 - ⑤ 장학금 수여식 : 9월 중순

3. 지원방법

- 접수방법 : 우편접수(단, 신청기간 내 도착분에 한함)
- 접수처
 - 대전광역시 서구 둔산북로 121, 2층 209호(둔산동) 한국산림복지진흥원 산림복지인재육성팀 녹색장학사업 담당자 앞
- 구비서류
 - ① 장학금 신청 시
 - 녹색 대학생인턴 장학금 신청서[별지 제1호 서식] 1부
 - * 학교장(학과장) 직인 및 구비서류 확인
 - 대학생인턴 활동 수행 계획서[별지 제2호 서식] 1부
 - 개인 정보 수집·활용 동의서[별지 제3호 서식] 1부
 - 재학증명서 1부
 - 가족관계 증명서(3인 이상 다자녀가구 해당자에 한함) 1부
 - 차상위계층 이하 조건 해당자 증빙서류(해당자에 한함) 1부
 - 장애인등록증(해당자에 한함) 1부
 - ② 인턴실적 확인 시
 - 산림·임업 관련 분야 대학생인턴 활동 확인서[별지 제4호 서식] 1부
 - * 학교장(학과장) 직인 및 구비서류 확인
 - 대학생인턴 출근부[인턴활동 기업·기관 소정양식 또는 별지 제5호 서식] 1부
 - 대학생인턴 근무기록서[인턴활동 기업·기관 소정양식 또는 별지 제6호 서식] 1부
 - 대학생인턴 근무평가표[별지 제7호 서식] 1부
 - 본인 명의 통장 사본 및 신분증 사본 1부
 - 직전학기 성적증명서 1부
 - * 반드시 성적백분율이 표기된 성적증명서를 제출하여야 함.

4. 기타 문의

- 한국산림복지진흥원 산림복지인재육성팀 임창호(042-719-4052)

녹색 대학생인턴 장학금 신청서

학 생	성 명	(한글)	생년월일	
		(한자)	E-mail	
	학 교 명		학과(학부)	
	학 번		학 년	
	현 주 소	우)	전화번호	
휴대전화				

본인은 다음 구비서류를 첨부하여 년도 귀 장학회에서 시행하는 장학금을 신청합니다.

년 월 일
 신 청 자 (인)

녹색장학회운영위원회 위원장 귀하

위 학생은 본교의 재학생으로 학교생활에 충실하고 산림·임업 관련 분야 인턴실무를 익히는 인턴과정을 수행할 자로 귀 장학회에서 시행하는 장학금 수혜 대상자로 추천합니다.

년 월 일
○○학과(학부)장 (직인)

※ 구비서류

- 1) 대학생인턴 장학금 신청서(소정양식) 1부
- 2) 대학생인턴 활동 수행 계획서(소정양식) 1부
- 3) 개인 정보 수집·활용 동의서(소정양식) 1부
- 4) 재학증명서 1부
- 5) 가족관계 증명서(3인 이상 다자녀가구 해당자에 한함) 1부
- 6) 차상위계층 이하 조건 해당자 증빙서류(해당자에 한함) 1부
- 7) 장애인등록증(해당자에 한함) 1부

산림·임업 관련 분야 대학생인턴 활동 수행 계획서

1. 신청자 인적사항

성명		생년월일	
학교명		학과(학부)	
학번		학년	

2. 인턴활동 수행 계획

기관명(기업명)		대표자 성명	
사업자 등록번호			
사업자 주소			
대표전화		팩스번호	
근무기간	~	총 근무시간	시간
담당업무 (* 구체적으로)			

※ 총 근무시간은 1개월(4주 기준) 80시간 이상 필수.

본인은 년도 귀 장학회에서 시행하는 장학사업에 위와 같이 인턴활동 수행 계획을 제출합니다.

 년 월 일

신청자 성명 : (인)

녹색장학회운영위원회 위원장 귀하

[별지 제3호 서식]

개인정보 수집 · 활용 동의서 (녹색 대학생 인턴 장학금)

한국산림복지진흥원(이하 '진흥원')이 장학금 지급과 관련하여 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 진흥원이 공공기관에서 정책자료로 활용할 수 있도록 하거나, 사업수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 아래 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·조회 및 국가, 관계 행정기관, 그 밖의 공공기관(단체) 등에게 제공하는데 동의합니다.

1. 개인정보 수집 및 이용에 관한 사항 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	
수집 및 이용목적	■ 제출 자료의 진위확인 및 장학대상자 장학금 선발 기준 검토 등
수집 및 이용할 항목	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인식별정보 <ul style="list-style-type: none"> · 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 학교, 주소·전자우편 주소·전화번호 등 ■ 장학사업과 관련하여 확인이 필요한 정보 <ul style="list-style-type: none"> · 차상위계층 이하 정보 및 성적증명서 등 본인이 제공한 정보
보유 및 이용 기간	위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 장학금 지원 종료일까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 지원 종료 후에도 장학금 운영규정 제20조(장학생 사후관리)와 관련하여 필요한 경우 보유·이용할 수 있습니다.
수집 및 이용 동의 여부	귀 진흥원이 위와 같이 본인의 개인정보를 수집, 이용하는 것에 동의합니다.
고유식별정보 동의여부	귀 진흥원이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집, 이용하는 것에 동의합니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 장학금 신청·선정·지급에 불이익을 받으실 수 있습니다.
2. 제3자 정보제공 및 조회에 관한 사항 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	
제3자 정보제공 및 조회 대상기관	국가, 관계행정기관, 그 밖의 공공기관(단체) 등으로, 개인정보를 제공할 경우 업무수행에 필요한 최소한의 정보만을 제공
제3자 정보제공 및 조회의 목적	본인의 장학금 지원심사 및 공공기관에서 정책자료 활용, 장학사업 운영 등에 필요한 경우, 법령상 의무이행 등
제공·조회 및 요청할 개인정보의 내용	수집·이용에 동의한 정보(개인식별정보 및 장학사업과 관련하여 확인이 필요한 정보 등)
제공받은 자의 개인정보 보유·이용기간	위 개인정보는 제공한 날로부터 동의 철회 시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 장학금 사후관리를 위하여 필요한 범위 내에서 보유·이용할 수 있습니다.
제공·조회 동의 여부	귀 진흥원이 위와 같이 본인의 개인정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.
고유식별정보 동의여부	귀 진흥원이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다. ※ 고유식별정보(주민등록번호 등)
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 제공·조회에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 장학금 신청·선정·지급에 불이익을 받으실 수 있습니다.

년 월 일

신청자 성명 :

(서명 또는 인)

산림·임업 관련 분야 대학생인턴 활동 확인서

1. 신청자 인적사항

성명		생년월일	
학교명		학과(학부)	
학번		학년	
입금계좌번호	(은행명) (계좌번호)	(예금주)	

2. 인턴과정 활동 내용

기관명(기업명)		대표자 성명	
사업자 등록번호			
사업자 주소			
대표전화		팩스번호	
인턴 담당자명		전화번호(담당자)	
E-mail(담당자)		휴대전화(담당자)	
근무기간	~	근무시간	
담당업무 (* 구체적으로)			

※ 총 근무시간은 1개월(4주 기준) 80시간 이상 필수.

위의 인턴과정 활동이 사실임을 확인합니다.

년 월 일

인턴 근무자 성명 : (인)

근무처 대표자 성명 : (인) ※ 대표자 도장만 유효

녹색장학회운영위원회 위원장 귀하

위 학생은 본교의 재학생으로 산림·임업 관련 분야 인턴과정을 수행한 자로 위의 인턴 활동에 대한 내용을 확인합니다.

년 월 일

○○학과(학부)장 (직인)

※ 구비서류

- 1) 산림·임업 관련 분야 대학생인턴 활동 확인서(소정양식) 1부
- 2) 대학생인턴 출근부(인턴활동 기업·기관 소정양식 또는 장학회 소정양식) 1부
- 3) 대학생인턴 근무기록서(인턴활동 기업·기관 소정양식 또는 장학회 소정양식) 1부
- 4) 대학생인턴 근무평가표(소정양식) 1부
- 5) 본인 명의 통장 사본 및 신분증 사본 각 1부
- 6) 직전학기 성적증명서 1부

[별지 제5호 서식]

대학생인턴 출근부

[illegible]

[별지 제6호 서식]

대학생인턴 근무기록서

구 분	업무 내용	비 고
1 주		
2 주		
3 주		
4 주		
외부활동		
기 타		

대학생인턴 근무평가표

항 목	내 용	평가 점수				
		1	2	3	4	5
직 수 능 무 행 력	기획력	· 창의적인 시각을 가지고 문제를 예측하고 실행 가능한 효과적인 계획을 만들 수 있는가?				
	의사전달력	· 표현이 간결하면서도 논점이 빠지지 않도록 문서를 만들 수 있으며, 논리적이면서 설득력 있는 말로 설명할 수 있는가?				
	응용력	· 담당 직무를 수행함에 있어 필요한 전문 지식과 경험을 효과적으로 활용하는 능력을 보유하고 있는가?				
	협상력	· 상대방의 의도를 적절히 파악하여 자신의 입장을 설명하며, 서로 상반되는 이해관계에 대하여 효과적으로 조정할 수 있는가?				
	신속성	· 주어진 과제에 대한 집중력을 가지고 계획된 일정에 따라 지연됨이 없이 일을 처리하는가?				
직 수 태 무 행 도	책임성	· 담당 직무에 대해 근면·성실하고 책임감 있게 수행하는가?				
	적극성	· 담당 직무를 자발적이고 의욕적으로 수행하는가?				
	협조성	· 상사나 동료 간에 원만한 협조관계를 유지하는가?				
	방침 수용	· 조직의 방침이나 상사의 지시사항을 정확히 이해하고 담당 업무에 적용시켜 처리하는가?				
	고객 지향	· 업무와 관련하여 내외부 고객이 원하는 바를 이해하며, 내외부 고객이 요구하는 바를 충족할 수 있도록 배려하는가?				

평가 점수 (50점 만점)	종합 평가 의견
점	

확 인 자

직위(직급) :

성명 :

서명 :