



## 5. [수강신청] 클릭



6. 신청 완료 후, 이동한 화면에서 온라인강의를 수강합니다.



※ 7차시 강의를 모두 수강하셔야 이수완료 됩니다.  
(이수율 100%를 꼭 확인해 주시기 바랍니다.)

## 이수증 출력 방법 안내

(필요하신 분만 출력하시면 됩니다)

1. [URP]를 클릭 합니다.



2. 학생관리 → 법정의무교육관리 → 조회 → 온라인 이수 확인 → 출력!

