

## 강의자를 위한 장애대학생 교수·학습지원 가이드



### 장애학생은 관심과 배려를 특별히 필요로 합니다.

본인의 장애로 인하여 학습수행에 어려움을 가지고 있으므로, 수업과 관련하여 장애학생에게 어떤 지원이 필요한 지 진심으로 고민해 주신다면 학생이 용기를 내어 적극적으로 수업에 임할 수 있을 것입니다.



### 장애학생을 대할 때는

#### 1 장애학생의 사생활을 보호해 주세요!

학생의 장애와 지원 요구에 대한 개별 면담 내용은 개인에 따라 매우 민감한 문제일 수 있으므로 최대한 비밀을 보장해 주시기 바랍니다. 부득이 다른 학생들에게 장애학생 지원의 필요성을 설명하고 협조를 요구해야 하는 경우에는 장애학생에게 이를 먼저 설명을 해주는 것이 좋습니다.

#### 2 장애학생에 대해 동일한 기대를 가지고 대해 주세요!

장애학생이 대학에서 교육을 받기 위해 특별한 지원을 필요로 하지만 또래 학생들과 같은 수준에서 학업을 수행할 수 있다는 동일한 기대를 가지고 접근해 주시기 바랍니다. 처음부터 낮은 기대 수준을 가지고 별도의 평가척도로 학생들 평가하시기 보다는 교육을 공평하게 받을 수 있도록 적절한 지원과 보조가 제공된다면 높은 성취를 보일 수 있는 잠재능력을 가지고 있습니다.

#### 3 장애학생을 이해하고 협력하는 관계로 인식하게 해주세요!

특정영역에서 가지는 기능적 제한점을 다른 영역에까지 일반화시키지 않도록 주의할 필요가 있습니다. 장애가 있어도 다른 학습영역에서는 뛰어난 능력을 가지고 있을 수

있으며 장애학생의 요구에 대한 합리적 지원의 수준을 넘어서 무조건적으로 장애학생의 모든 요구를 들어주는 과도한 배려는 하지 않는 것이 좋습니다. 대학에서 장애학생을 무조건 이해하고 일반적으로 도움을 주는 관계가 아니라 서로 이해하고 협력하는 관계라는 것을 인식하여 주시기 바랍니다.



### 「강의자를 위한 장애대학생 교수·학습지원 가이드」

는 평소 장애학생들의 대학생활 경험에 기초한 실제적인 요구와 제안을 정리하였습니다. 참고하시되, 장애학생마다 학습특성과 지원 사항이 다를 수 있으니 해당학생의 특성을 이해하시고 지원하여 주시기 바랍니다.

## 1 장애대학생 교수·학습 지원-공통사항

- 비상연락 : 변경사항이 있을 경우 즉시 전달될 수 있도록 장애학생 지원센터, 보호자, 학과담당자, 장애도우미 등의 상시 연락체제 확보
- 강의계획, 수업, 평가관련 안내 시 학생의 건강상 특성을 이해하고 문자메세지, 음성메세지, 이메일 등을 통해 전달한 후 결과를 확인
- 구두로 출결확인 시 잘 못 듣거나 반응이 느릴 수 있으므로 경우에 따라 학습도우미가 대신 대답
- 필기에 대한 부담감 최소화 및 필요 시 강의노트, 판서내용 자료 제공
- 아래와 같이 장애학생을 위한 수업이나 과제 방식을 달리 적용할 수밖에 없는 경우가 있으며 이때는 일반학생들을 대상으로 사유를 설명하고 동의를 구함.

- 토론 수업 : 공평한 발표기회 제공, 일반학생들에게 유의사항 안내
- 실험·실습 : 장소, 과제, 유의사항 자료 사전 제공 및 도우미 학생 배정
- 발표 과제 : 학습도우미 배정, 필요시 서면과제 대체
- 조별 과제 : 조원에게 사전 양해를 구하고 합리적인 역할분배가 이루어질 수 있도록 조력
- 개인 과제 : 구체적 과제수행 지침을 전달, 필요 시 제출기한을 연장, 장애로 인해 수행할 수 없는 과제는 면담을 통해 대안과제를 제시

- 평가장소, 평가방법, 평가시간에 대해 잘 인지하지 못할 수도 있으므로 사전에 개별 학생들에게 확인할 필요성이 있음

## 2 시각장애인 대상 교수·학습 지원

- 강의계획, 수업, 평가관련 안내 시 음성메세지, 장애학생도우미 등을 통해 전달 및 확인
- 강의가 잘 들리는 앞쪽에 좌석 지정
- 강의실 앞 안내문(과목명 강의실) 부착
- 강의 자료를 텍스트 파일로 제공하고 강의관련 자료를 대안매체(점자, 확대 자료 등)로 변환하여 사전 제공(출력물 전달, 이메일 발송 등)
- 집중하여 청각적 감각 사용할 수 있도록 강의실 소음을 최소화
- 설명식 강의 시 ‘이것’ 또는 ‘저것’ 등과 같은 지시대명사를 사용하는 대신, 그 내용에 대해 구체적으로 설명
- 수업 또는 평가 시 대독자, 대필자, 보조공학기기 허용
- 시험시간 1.5~2배 연장, 별도 시험장소, 시험지 문제 확대 제공

## 2 청각장애 대학생 교수·학습 지원

- 강의계획, 수업, 평가관련 안내 시 문자메세지, 이메일, 장애학생도우미 등을 통해 전달 및 확인
- 교수님의 입모양을 잘 볼 수 있는 좌석 지정
- 강의 자료는 시각적 자료(PPT, 도표 등)의 활용이 필요하며, 동영상 자료의 경우 가능한 자막이 있는 것을 사용
- 인공와우 수술 학생인 경우 주변 소음이 차단되는 강의실 배정
- 청력손실에 따라 발음의 명료도의 차이가 있어 수화나 구화로 의사소통하나 공식적인 발표수업에는 어려움이 따를 수 있음
- 수업 또는 평가 시 학습도우미(수화통역, 원격교육지원, 문자통역, 대필)와 보조공학기기 허용
- 시험시간 1.5~2배 연장, 별도 시험장소, 시험지 문제 확대 제공

### 3 지체장애 대학생 교수·학습 지원

- 강의계획, 수업, 평가관련 안내 시 학생의 건강상 특성을 이해하고 문자메세지, 음성메세지, 이메일 등을 통해 전달 및 확인
- 휠체어 이동이 가능한 강의실 배정

경사로, 승강기, 복도 손잡이 등이 구비되어야 하며 휠체어의 진입과 이동에 지장이 없도록 바닥에 턱이 없고 문지 좁지 않아야 하며, 장애인용 화장실이 가까이 위치

- 가능한 출입문 가까이 좌석을 제공
- 휠체어 탄 채로 이용 가능한 (높낮이 조절) 책상 제공
- 강의실 좌석 간격 배려
- 필기의 어려움이 있으므로 강의노트의 주요사항 제시
- 수업 또는 평가 시 학습도우미 대필, 보조공학기기(노트북 등) 사용 허용
- 출결상황(지각) 배려
- 시험시간 1.5~2배 연장, 별도 시험장소 제공



#### 관련 법령 :

- 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제30조(장애학생지원센터), 제31조(편의제공 등)
- 「장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 제13조(차별금지), 제14조(정당한 편의제공 의무)



#### 장애학생지원센터 행정실

- 위치 : 영남대학교 학생지원센터 101-1호
- 전화 : 053-810-1163~4
- 이메일 : [support@yu.ac.kr](mailto:support@yu.ac.kr)
- 홈페이지 : <http://jangae.yu.ac.kr/>