



タイトル		日本ホテル大手「KYORITSU」ワーキングホリデーHOTELスタッフ募集	dormy inn	共立リゾート
企 業	法 人 名	株式会社 共立メンテナンス (東証一部)		
	本社住所	〒101-8621 東京都千代田区外神田2丁目18番8号		
	U R L	https://www.kyoritsugroup.co.jp/		
配 属	所 属	dormy hotels & RESORTS 事業部 日本全国133店舗 + 海外1店舗 (韓国・ソウル) 直営 ※2024年3月末時点		
	勤 務 地	全国のホテルが対象 (※希望の勤務地伺います)		
	WEB	https://dormy-hotels.com/		
雇用形態 (コース)		① ワーホリチャレンジ社員 (社員登用制度) : ワーキングホリデー後に社員登用を希望する方に限る ② ドーミーイン 時給制スタッフ (フルタイム勤務) ③ 共立リゾート 時給制スタッフ (フルタイム勤務)		
勤務期間		① ワーホリチャレンジ社員 : 長期 ※1年間のワーホリ期間後に就労ビザ取得 (社員登用) ② ドーミーイン 時給制スタッフ : 1年間 ③ 共立リゾート 時給制スタッフ : 繁忙期シーズン約4~6カ月程度		
査 証		ワーキングホリデー		
勤務体系		フルタイム時給制スタッフ (週40時間シフト制・月間休日8日間)		
待 遇	賃 金	時給制 ※勤務先地域によって時給が異なります。 ※別途深夜勤務手当支給 ※社員登用後は月給制へ切り替わります。 ※賃金の支払い : 月末締め翌月25日支払い。		
	寮	「①ワーホリチャレンジ社員」 & 「③共立リゾート 時給制スタッフ」のみ寮提供あり。 【寮・社宅費用】 : 直営寮 20,000円/月 ※水道光熱費は実費分自己負担 【借上寮】 : 家賃(共益費・管理費含む)×50%		
	通 勤 費	給与とは別途支給致します。		
	社会保険	加入		
職 種		フロント・レストラン・清掃業務 ※面接によって確定させて頂きます。 ※ワーホリ期間中はレストランのホール及び清掃業務をメインとしての配属を予定しております。		
求める人材	条 件	・ワーキングホリデービザ所有者。 ・「①ワーホリチャレンジ社員」志望者は社員登用を希望し長期勤務を希望する方に限る。		
	日本語能力	「① ワーホリチャレンジ社員」 & 「② ドーミーイン 時給制スタッフ」 : N2程度以上 「③ 共立リゾート 時給制スタッフ」 : N3程度以上 ※上記はスキル参考の為に記載したものです。日本語能力試験の合格実績がなくても上記スキルを持っていればエントリー可能です。		
エントリー	提出書類	日本語の履歴書 (形式自由) ※Microsoft (Word、Excel) またはPDFでのみ提出可。		
	エントリー締切り日	随時募集 (お問合せ・オンラインご相談面談等随時受け付けております。)		
	エントリー方法	提出書類 (日本語の履歴書) をメールに添付し送付。 ※氏名とエントリーを希望する雇用形態 (コース) をご記入のうえメールしてください。		
	採用フロー	①エントリー受付 ⇒ ②説明会 & 1次面接 (オンライン) ⇒ ③2次面接 (オンライン) ⇒ ④合否連絡		
	提出先 & お問合せ	kyoritsu.recruit.kr@gmail.com		